

CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL

CNPJ nº 08.698.186/0001-06
Demonstrações Financeiras

Balancos Patrimoniais em 31 de Dezembro de 2011 e 2010 (Valores expressos em milhares de reais)			Demonstrações do Déficit para os Exercícios Findos em 31 de Dezembro de 2011 e 2010 (Valores expressos em milhares de reais)																																														
ATIVO	2011	2010	2011	2010																																													
Circulante																																																	
Caixa e equivalentes de caixa - (Nota 8)	19.557	3.571																																															
Outros créditos - (Nota 9)	122	111																																															
Despesas antecipadas	27	20																																															
Impostos a compensar	4	4																																															
Total do circulante	19.710	3.706																																															
Não Circulante																																																	
Depósitos judiciais - (Nota 15)	51	-																																															
Imobilizado - (Nota 10)	4.421	3.905																																															
Intangível - (Nota 11)	3.114	4.755																																															
Total do não circulante	7.586	8.660																																															
Total do ativo	27.296	12.366																																															
<i>As notas explicativas anexas são parte integrante destes balanços.</i>																																																	
Notas Explicativas às Demonstrações Financeiras em 31 de Dezembro de 2011 e 2010 (Valores expressos em milhares de reais)			Demonstrações das Mutações do Patrimônio Social para os Exercícios Findos em 31 de Dezembro de 2011 e 2010 (Valores expressos em milhares de reais)																																														
1. Contexto Operacional: O Catavento Cultural e Educacional, também denominado "Catavento" é uma Entidade Civil sem fins lucrativos constituída em 8 de março de 2007, e qualificada como organização social no âmbito da cultura através do processo nº SC-487-2007 em 16 de maio de 2007. Em caso de extinção ou desqualificação da Entidade como organização social, haverá a incorporação integral do patrimônio, dos legados ou das doações que lhe foram destinados, bem como dos excedentes financeiros decorrentes de suas atividades, ao patrimônio de outra organização social qualificada no âmbito do Estado de São Paulo, da mesma área de atuação, ou ao patrimônio do Estado, na proporção dos recursos e bens por este alocados através do Contrato de Gestão. A Entidade tem objetivos de natureza sócio-educativas e culturais, consubstanciados na criação de espaços culturais e educacionais no Estado de São Paulo, notadamente os desenvolvidos pela Secretaria de Estado da Cultura. Para consecução de seus objetivos, o Catavento poderá: a) criar e gerir espaços culturais e educacionais que promovam o conhecimento geral, a ciência, o espírito criativo, a saúde e boas atitudes sociais entre as crianças e os jovens, através de instalações interativas e diversificadas segundo as suas finalidades; b) desenvolver estudos e pesquisas sobre crianças e jovens; c) promover atividades educacionais na comunidade, em conjunto com entidades públicas e privadas; d) manter intercâmbio com outras instituições que atuam no âmbito da educação, cultura e arte; e e) realizar, incentivar, patrocinar e promover eventos, congressos, simpósios, treinamentos, cursos e exposições. 2. Contrato de Gestão - Catavento: Em 25 de julho de 2007, a Entidade (contratada) firmou com o Governo do Estado de São Paulo (contratante), por intermédio da Secretaria de Estado da Cultura, seu primeiro Contrato de Gestão, encerrado em 31 de dezembro de 2009, oportunidade em que a Entidade firmou novo Contrato de Gestão pelo período de 36 meses a partir de 1º de janeiro de 2010 com valor global de repasses estimado em R\$ 18.974 para o período. Em 12 de maio de 2010, por meio da assinatura do 1º termo de aditamento, o valor global estimado de repasses para o período foi majorado para R\$ 21.474. Em 11 de fevereiro de 2011, por meio da assinatura do 2º termo de aditamento, foram ajustadas as datas dos repasses de recursos previstos para 2011, assim como foram realizadas alterações no plano de trabalho. Em 31 de maio de 2011, por meio da assinatura do 3º termo de aditamento, o valor global estimado de repasses para o período foi reduzido para R\$ 21.166, assim como foram realizadas alterações no plano de trabalho. Durante o período do contrato, a Entidade receberá do Estado recursos financeiros para o fomento e a operacionalização da gestão e da execução das atividades e serviços a serem desenvolvidos no "Espaço Cultural e Educacional da Criança". Essas atividades e serviços são medidos por metas e indicadores de desempenho trimestrais e anuais, e a falta de alcance dos mesmos pode gerar penalidades à Entidade. Durante o exercício de 2011, a Entidade recebeu R\$ 7.192 (R\$ 6.474 em 2010) decorrentes do Contrato de Gestão. A Entidade possui permissão de uso para o imóvel onde está instalada, conhecido como Palácio das Indústrias, pelo prazo de três anos, a partir de 1º de janeiro de 2010 e em contrapartida, é responsável pela operação, manutenção preventiva e corretiva do referido imóvel. 3. Contrato de Gestão - Fábricas: Em 21 de fevereiro de 2011, a Entidade (contratada) firmou com o Governo do Estado de São Paulo (contratante), por intermédio da Secretaria de Estado da Cultura, novo Contrato de Gestão pelo período de 60 meses a partir de 21 de fevereiro de 2011 com valor global de repasses estimado em R\$ 142.000 para o período. Durante o período do contrato, a Entidade receberá do Estado recursos financeiros para o fomento e a operacionalização da gestão e da execução das atividades e serviços a serem desenvolvidos em três unidades denominadas "Centros Fábricas de Cultura" localizadas nos bairros de Sapopemba, Vila Curuçá e Itaim Paulista, relativas ao Programa Fábricas de Cultura. Essas atividades e serviços são medidos por metas e indicadores de desempenho trimestrais e anuais, e a falta de alcance dos mesmos pode gerar penalidades à Entidade. Durante o exercício de 2011, a Entidade recebeu R\$ 21.300 decorrentes do Contrato de Gestão. A Entidade possui permissão de uso para os imóveis onde estão instalados os Centros, pelo prazo de vigência do contrato, e em contrapartida, é responsável pela operação, manutenção preventiva e corretiva dos referidos espaços. 4. Convênio - Secretaria da Educação: Em 26 de dezembro de 2007, a Entidade (contratada) firmou com o Governo do Estado de São Paulo (contratante), por intermédio da Secretaria de Estado da Educação, seu primeiro Termo de Convênio, encerrado em março de 2010. Os recursos não utilizados até o seu encerramento, no montante de R\$ 2.552, foram devolvidos à Secretaria da Educação durante o mês de abril de 2010. A Entidade firmou com o Governo do Estado de São Paulo, por intermédio da Secretaria de Estado da Educação, novo Termo de Convênio pelo período aproximado de 20 meses a partir de 5 de maio de 2010, com valor global de repasses estimado em R\$ 16.031 para o período. Em 27 de dezembro de 2010, foi celebrado o 1º Termo de Aditamento e Reti Ratificação ao Convênio, ratificando que o saldo dos recursos recebidos no ano deveria ser utilizado até o dia 31 de dezembro de 2010. Em 16 de dezembro de 2011, foi publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo, o despacho realizado em 15 de dezembro de 2011 pelo Governador do Estado de São Paulo, com a autorização para celebração do 2º Termo de Aditamento ao Convênio, que terá como objetivo, a consolidação e ampliação do "Projeto Catavento" através da reformulação do plano de trabalho, a prorrogação da vigência do convênio até 2013, assim como estabelecer os valores a serem repassados nos exercícios de 2012 e 2013. Em 27 de dezembro de 2011, foi publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo, a Resolução da Secretaria de Educação prorrogando para 31 de dezembro de 2012, o prazo de utilização dos recursos recebidos através do Convênio durante o exercício de 2011. Em 31 de dezembro de 2011, o saldo de recursos recebidos e não utilizados era de R\$ 5.345. Durante o período do convênio, a Entidade receberá do Estado recursos financeiros para consolidação e ampliação do "Projeto Catavento". Essas atividades e serviços são medidos por metas e indicadores de desempenho periódicos, e a falta de alcance dos mesmos pode gerar penalidades à Entidade. Durante o exercício de 2011, a Entidade recebeu R\$ 9.824 (R\$ 6.207 em 2010) decorrentes do Termo de Convênio. 5. Convênio - Secretaria da Cultura: A Entidade firmou com o Governo do Estado de São Paulo, por intermédio da Secretaria de Estado da Cultura, Termo de Convênio pelo período de 12 meses a partir de 22 de dezembro de 2009. Em 30 de dezembro de 2009, a Entidade recebeu do Estado, a totalidade dos recursos financeiros previstos no Termo de Convênio (R\$ 2.000), para viabilização e realização das reformas e adaptações do "Espaço Cultural e Educacional da Criança", necessárias para recepção e acomodação do acervo museológico da Fundação Museu de Tecnologia de São Paulo (FMTSP). Essas atividades e serviços são medidos por metas e indicadores de desempenho periódicos, e a falta de alcance dos mesmos pode gerar penalidades à Entidade. Para que a transferência do acervo museológico pudesse ser concretizada, sob anuência da Secretaria de Estado da Cultura, foi assinado entre a FMTSP e a Entidade, um termo de comodato para empréstimo não oneroso dos itens que compõem aquele acervo. O plano de trabalho previa que a apresentação e exposição ao público daquele acervo fosse iniciada no primeiro semestre de 2010, total ou parcialmente. Os processos de reformas e adaptações do "Espaço Cultural e Educacional da Criança", assim como as restaurações daquele acervo foram oficialmente concluídas em 21 de dezembro de 2010, junto do encerramento do convênio, e os recursos não utilizados até aquela data, no montante de R\$ 19, foram devolvidos à Secretaria da Cultura em 20 de janeiro de 2011. 6. Apresentação das Demonstrações Financeiras: As demonstrações financeiras foram elaboradas e estão sendo apresentadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, as quais abrangem a Lei das Sociedades por			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">PASSIVO E PATRIMÔNIO SOCIAL</th> <th style="text-align: right;">2011</th> <th style="text-align: right;">2010</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Circulante</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fornecedores - (Nota 12)</td> <td style="text-align: right;">757</td> <td style="text-align: right;">242</td> </tr> <tr> <td>Obrigações com pessoal e sociais - (Nota 13)</td> <td style="text-align: right;">1.292</td> <td style="text-align: right;">350</td> </tr> <tr> <td>Impostos e contribuições a recolher - (Nota 14)</td> <td style="text-align: right;">81</td> <td style="text-align: right;">28</td> </tr> <tr> <td>Contrato de gestão - Catavento - (Nota 2)</td> <td style="text-align: right;">1.625</td> <td style="text-align: right;">792</td> </tr> <tr> <td>Contrato de gestão - Fábricas - (Nota 3)</td> <td style="text-align: right;">10.396</td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> <tr> <td>Convênio educação - (Nota 4)</td> <td style="text-align: right;">5.395</td> <td style="text-align: right;">2.027</td> </tr> <tr> <td>Provisão para riscos trabalhistas - (Nota 15)</td> <td style="text-align: right;">15</td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> <tr> <td>Total do circulante</td> <td style="text-align: right;">19.561</td> <td style="text-align: right;">3.439</td> </tr> <tr> <td>Patrimônio Social - (Nota 16)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Reserva de investimento</td> <td style="text-align: right;">171</td> <td style="text-align: right;">171</td> </tr> <tr> <td>Superávit acumulado</td> <td style="text-align: right;">7.564</td> <td style="text-align: right;">8.756</td> </tr> <tr> <td>Total do patrimônio social</td> <td style="text-align: right;">7.735</td> <td style="text-align: right;">8.927</td> </tr> <tr> <td>Total do passivo e patrimônio social</td> <td style="text-align: right;">27.296</td> <td style="text-align: right;">12.366</td> </tr> </tbody> </table>		PASSIVO E PATRIMÔNIO SOCIAL	2011	2010	Circulante			Fornecedores - (Nota 12)	757	242	Obrigações com pessoal e sociais - (Nota 13)	1.292	350	Impostos e contribuições a recolher - (Nota 14)	81	28	Contrato de gestão - Catavento - (Nota 2)	1.625	792	Contrato de gestão - Fábricas - (Nota 3)	10.396	-	Convênio educação - (Nota 4)	5.395	2.027	Provisão para riscos trabalhistas - (Nota 15)	15	-	Total do circulante	19.561	3.439	Patrimônio Social - (Nota 16)			Reserva de investimento	171	171	Superávit acumulado	7.564	8.756	Total do patrimônio social	7.735	8.927	Total do passivo e patrimônio social	27.296	12.366
PASSIVO E PATRIMÔNIO SOCIAL	2011	2010																																															
Circulante																																																	
Fornecedores - (Nota 12)	757	242																																															
Obrigações com pessoal e sociais - (Nota 13)	1.292	350																																															
Impostos e contribuições a recolher - (Nota 14)	81	28																																															
Contrato de gestão - Catavento - (Nota 2)	1.625	792																																															
Contrato de gestão - Fábricas - (Nota 3)	10.396	-																																															
Convênio educação - (Nota 4)	5.395	2.027																																															
Provisão para riscos trabalhistas - (Nota 15)	15	-																																															
Total do circulante	19.561	3.439																																															
Patrimônio Social - (Nota 16)																																																	
Reserva de investimento	171	171																																															
Superávit acumulado	7.564	8.756																																															
Total do patrimônio social	7.735	8.927																																															
Total do passivo e patrimônio social	27.296	12.366																																															
Reserva de investimento			Superávit acumulado																																														
Saldos em 31 de Dezembro de 2009			Total																																														
Déficit do exercício			Total																																														
Saldos em 31 de Dezembro de 2010			Total																																														
Déficit do exercício			Total																																														
Saldos em 31 de Dezembro de 2011			Total																																														
<i>As notas explicativas anexas são parte integrante destas demonstrações.</i>																																																	
Ações nº 6.404/76, alterada pelas Leis nº. 11.638/07 e nº 11.941/09, as normas brasileiras de contabilidade aplicáveis às Entidades sem finalidades de lucro e as orientações e interpretações emitidas pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis. 7. Principais Práticas Contábeis: Apuração do superávit ou déficit - Os recursos provenientes dos Contratos de Gestão e dos Termos de Convênios são contabilizados no passivo quando recebidos e reconhecidos como receitas na medida em que os custos são apropriados. As despesas e demais receitas são reconhecidas por regime de competência. Estimativas contábeis - A elaboração de demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil requer que a Administração utilize o julgamento na determinação e registro de estimativas contábeis dos ativos e passivos sujeitos a essas estimativas. As principais estimativas contábeis estão relacionadas a determinação de vida útil para os itens do ativo imobilizado e do ativo intangível e as provisões para riscos civis. A liquidação das transações relacionadas a essas estimativas poderão se efetivar em valores diferentes daqueles estimados, devido às imprecisões inerentes aos processos que envolvem suas determinações. Entretanto, a Administração revisa as premissas e critérios adotados sempre que são identificados fatores que indiquem essa necessidade. Imobilizado e Intangível - Registrados ao custo de aquisição, formação ou construção, deduzidos das depreciações e amortizações acumuladas que são computadas pelo método linear às taxas definidas pela Administração e descritas nas Notas Explicativas 10 e 11, que levam em consideração a vida útil provável dos bens ou o prazo de vigência dos Contratos de Gestão. Os ativos imobilizados e intangíveis têm os seus valores recuperáveis avaliados periodicamente com o objetivo de identificação de possíveis perdas consideradas permanentes. Até o presente momento não há qualquer indício para o reconhecimento de perdas permanentes. Demais ativos circulantes e não circulantes - São apresentados pelo valor líquido de realização, incluindo, quando aplicável, os rendimentos e as variações monetárias incorridos. Passivo circulante - Os passivos circulantes estão demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos e variações monetárias incorridos. Uma provisão é registrada quando a Entidade possui uma obrigação real legal ou constituída com base em um evento passado com certa probabilidade de que seja necessária a disponibilização de recursos econômicos para liquidação da obrigação. As provisões são registradas com base nas melhores premissas disponíveis na época para aferição dos riscos envolvidos.																																																	
8. Caixa e Equivalentes de Caixa																																																	
Caixa																																																	
Banco do Brasil - captação de recursos																																																	
Banco do Brasil - Fábricas																																																	
Total de caixa e bancos																																																	
Banco do Brasil - contrato de gestão - Catavento																																																	
Banco do Brasil - contrato de gestão - Fábricas																																																	
Banco do Brasil - convênio educação																																																	
Banco do Brasil - convênio cultura																																																	
Banco Itaú - recursos próprios																																																	
Total de aplicações financeiras																																																	
Total de caixa e equivalentes de caixa																																																	
9. Outros Créditos																																																	
Adiantamentos a empregados																																																	
Adiantamentos a fornecedores																																																	
Adiantamentos diversos																																																	
Total dos outros créditos																																																	
10. Ativo Imobilizado																																																	
Contrato de Gestão - Catavento																																																	
Móveis e utensílios																																																	
Equipamentos de informática																																																	
Equipamentos para acervo																																																	
Sistemas de comunicação																																																	
Máquinas e equipamentos																																																	
Benefetoria em imóveis de terceiros																																																	
(-) Depreciação acumulada																																																	
Total do contrato de gestão																																																	
Contrato de Gestão - Fábricas																																																	
Móveis e utensílios																																																	
Equipamentos de informática																																																	
Equipamentos para acervo																																																	
Sistemas de comunicação																																																	
Instrumentos musicais																																																	
Máquinas e equipamentos																																																	
Equipamentos e instalações temáticas																																																	
Benefetoria em imóveis de terceiros																																																	
(-) Depreciação acumulada																																																	
Total do contrato de gestão																																																	
Convênio Educação																																																	
Móveis e utensílios																																																	
Equipamentos de informática																																																	
Sistemas de comunicação																																																	
Equipamentos para acervo																																																	
Máquinas e equipamentos																																																	
Equipamentos e instalações temáticas																																																	
Benefetoria em imóveis de terceiros																																																	
(-) Depreciação acumulada																																																	
Total do convênio educação																																																	
Convênio Cultura																																																	
Benefetoria em bens de terceiros																																																	
Benefetoria em imóveis de terceiros																																																	
(-) Depreciação acumulada																																																	
Total do convênio cultura																																																	
Próprios																																																	
Móveis e utensílios																																																	
Equipamentos de informática																																																	
Equipamentos para acervo																																																	
Máquinas e equipamentos																																																	
Equipamentos e instalações temáticas																																																	
Benefetoria em imóveis de terceiros																																																	
(-) Depreciação acumulada																																																	
Total dos próprios																																																	
Total do imobilizado																																																	

continua

continuação

CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL

14. Impostos e Contribuições a Recolher		2011	2010	Convênio Cultura		19. Movimentação de Recursos Governamentais					
ISS a recolher s/ serviços de terceiros		9	2	Serviços prestados - pessoa física		Gestão		Gestão	Convênio	Convênio	
INSS a recolher s/ serviços de terceiros		36	9	Encargos sociais		Catavento	Fábricas	educação	Convênio	Convênio	
Outros a recolher s/ serviços de terceiros		36	17	Total do convênio cultura							
Total dos impostos e contribuições a recolher		81	28	Total das despesas com pessoal		11.993	4.833				
15. Riscos Cíveis e Trabalhistas: O Catavento reconhece a provisão para riscos cíveis e trabalhistas quando seus assessores jurídicos consideram como provável o risco de perda de demandas judiciais e administrativas, que acarretarão em desembolso de recursos que possam ser mensurados com razoável nível de segurança. O Instituto não reconhece os passivos contingentes quando esses são classificados como possíveis. Em 31 de dezembro de 2011, a Entidade figura como reclamada em 4 ações de natureza civil (4 em 2010) e 3 ações de natureza trabalhista (zero em 2010), que totalizam R\$ 619 (2010 - R\$ 558), cuja probabilidade de perda foi classificada como possível ou provável por seus assessores jurídicos. Foi registrado como provisão, o valor de R\$ 15, relativo ao risco trabalhista classificado pelos assessores jurídicos como provável. Para os riscos cíveis acima existem depósitos judiciais que totalizam R\$ 51.				16. Patrimônio Social: O patrimônio social é composto pelos <i>superávits</i> e <i>déficits</i> acumulados e pela reserva de investimento.							
17. Despesas com Pessoal		2011	2010	18. Gerais e Administrativas							
Contrato de Gestão - Catavento				Contrato de Gestão - Catavento							
Salários		1.733	1.450	Serviços de terceiros	1.287	1.273	Recursos em 31 de dezembro de 2009				
Encargos sociais		761	589	Manutenção geral e infra-estrutura	1.309	1.051	aquisição de imobilizado				
Férias e 13º salário		417	389	Material de escritório, informática e técnicos	89	127	aquisição de intangível				
Serviços prestados - pessoa física		12	14	Telecomunicações	151	111	despesa com pessoal				
Benefícios		229	195	Transportes e locação de veículos	71	148	geral e administrativa				
Estagiários		99	110	Promoção e divulgação	76	80	receitas financeiras				
Outras despesas com pessoal		47	51	Outras despesas	31	84	receitas com bilheteria				
Total do contrato de gestão		3.298	2.798	Total do contrato de gestão		3.014	2.874	recebimento de recursos			
Contrato de Gestão - Fábricas				Convênio Educação							
Salários		3.549	-	Serviços de terceiros	702	882	Recursos em 31 de dezembro de 2010				
Encargos sociais		1.462	-	Manutenção geral e infra-estrutura	555	752	aquisição de imobilizado				
Férias e 13º salário		966	-	Material de escritório, informática e técnicos	96	153	aquisição de intangível				
Serviços prestados - pessoa física		148	-	Transportes e locação de veículos	1.891	1.041	despesa com pessoal				
Benefícios		378	-	Promoção e divulgação	597	86	geral e administrativa				
Estagiários		8	-	Viagens e estadias	8	5	receitas financeiras				
Outras despesas com pessoal		125	-	Outras despesas	390	173	receitas com bilheteria				
Total do contrato de gestão		6.636	-	Total do convênio educação		4.239	3.092	recebimento de recursos			
Convênio Educação				Recursos Próprios							
Salários		326	336	Serviços de terceiros	-	194	Recursos em 31 de dezembro de 2011				
Encargos sociais		137	159	Promoção e divulgação	375	135	2.133				
Férias e 13º salário		24	108	Outras despesas	25	6	10.969				
Serviços prestados - pessoa física		70	78	Total dos recursos próprios		400	335	5.905			
Benefícios		300	265	Total das despesas gerais e administrativas		11.758	7.244	-			
Estagiários		1.201	1.055								
Outras despesas com pessoal		1	17								
Total do convênio educação		2.059	2.018								

DIRETORIA: Sebastião Alberto Lima - Diretor Executivo • Jorge Luiz Pereira de Araujo - Contador - CRC 1SP139.389/O-1

Relatório dos Auditores Independentes Sobre as Demonstrações Financeiras - Aos Diretores e Conselheiros do CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL. Examinamos as demonstrações financeiras do Catavento Cultural e Educacional, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2011 e as respectivas demonstrações do *déficit*, das mutações do patrimônio social e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, assim como o resumo das principais práticas contábeis e demais notas explicativas. **Responsabilidade da administração sobre as demonstrações financeiras** - A administração do Catavento Cultural e Educacional é responsável pela elaboração e adequada apresentação dessas demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações financeiras livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro. **Responsabilidade dos auditores independentes** - Nossa responsabilidade é a de expressar uma opinião sobre essas demonstrações financeiras com base em nossa auditoria, conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Essas normas requerem o cumprimento de exigências éticas pelos auditores e que a auditoria seja planejada e executada com o objetivo de obter segurança razoável de que as demonstrações financeiras estão livres de distorção relevante. Uma auditoria envolve a execução de procedimentos selecionados para obtenção de evidência a respeito dos valores e divulgações apresentados nas demonstrações financeiras. Os procedimentos selecionados dependem do julgamento do auditor, incluindo a avaliação dos riscos de distorção relevante nas demonstrações financeiras, independentemente se causada por fraude ou erro. Nessa avaliação de riscos, o auditor considera os controles internos relevantes para a elaboração e adequada apresentação das demonstrações financeiras da Entidade para planejar os procedimentos de auditoria que são apropriados nas circunstâncias, mas não para fins de expressar uma opinião so-

bre a eficácia desses controles internos da Entidade. Uma auditoria inclui, também, a avaliação da adequação das práticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis feitas pela administração, bem como a avaliação da apresentação das demonstrações financeiras tomadas em conjunto. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião. **Opinião** - Em nossa opinião, as demonstrações financeiras acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Catavento Cultural e Educacional em 31 de dezembro de 2011, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil. **Ênfase** - Chamamos à atenção para as notas explicativas 2, 3, 4 e 5, que esclarecem que os recursos destinados ao custeio das atividades desenvolvidas pelo Catavento Cultural e Educacional são providos, em sua maior parte, pelo Governo do Estado de São Paulo, sendo essas atividades medidas por metas e indicadores de desempenho atrelados ao Contrato de Gestão - Catavento, ao Contrato de Gestão - Fábricas, ao Termo de Convênio com a Secretaria da Educação e ao Termo de Convênio com a Secretaria da Cultura, vigentes até dezembro de 2012, fevereiro de 2016, dezembro de 2013 e dezembro de 2010, respectivamente. Nesse sentido, a Entidade depende do recebimento regular desses recursos, bem como das políticas e diretrizes traçadas pelo Governo do Estado de São Paulo para a manutenção de suas atividades e de seu equilíbrio econômico-financeiro. Nossa opinião não contém ressalva relacionada a esse assunto.

São Paulo, 20 de janeiro de 2012.

UniQue

UNIQUE AUDITORES INDEPENDENTES S/S - CRC 2SP021437/O-5

Kleber Coski de Melo - Sócio-Diretor Responsável - Contador - CRC 1SP218049/O-0

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DO EXERCÍCIO DE 2011
CATAVENTO - ESPAÇO CULTURAL DE CIÊNCIA - CONTRATO DE GESTÃO 40/2009

METAS DE ATIVIDADES TÉCNICAS

Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança

Meta	Ações	Indicadores	Meta Contratada	% realizado	Obs
1	Dar seqüência à execução do Plano de Manutenção e Conservação Preventiva das Edificações, Instalações e Infraestrutura Predial (incluindo ar condicionado e elevadores)	Relatórios informando ações realizadas	4 relatórios trimestrais	100	
2	Executar programação periódica de combate a pragas: descupinização, desratização, despombalização, desinsetização	Programação executada	2 relatórios semestrais	100	
3	Realizar estudo e projeto para sistema de climatização de 1 área de exposição / trabalho	1 Projeto apresentado no 2º trim. e entregue no 3º trim.	Projeto entregue	100	
4	Manter os equip. de combate a incêndio em boas condições e dentro do prazo de validade	Manutenção executada	2 relatórios semestrais	100	
5	Atualizar projeto de bombeiros para renovação de AVCB (vencimento em 25/03/2011)	Novo AVCB emitido no 1º trim.	AVCB emitido	100	
6	Elaborar Plano de Salvaguarda / Contingência	1 Plano apresentado no 3º trim. e entregue no 4º trim.	Plano entregue	100	
7	Implantar Manual de Normas e Procedimentos de Segurança e Plano de Salvaguarda / Contingência, realizando capacitações periódicas de segurança	Relatórios trim. das ações e capacitações realizadas: Manual implantado no 1º trim., Plano apresentado no 3º trim. e implantado no 4º trimestre	4 relatórios trimestrais	100	
8	Renovar seguro predial multirrisco / com coberturas contra incêndio, danos patrimoniais e responsabilidade civil	Apólices dos seguros serão renovadas em 19/10/2011	Apólices renovadas	100	

Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa

Meta	Ações	Indicadores	Meta Contratada	% realizado	Obs
9	Realizar diagnóstico do estado de conservação do acervo museológico da Fundação Museu de Tecnologia - SP	Relatório Diagnóstico apresentado no 2º trim e entregue no 3º trim.	Relatório entregue	100	
10	Elaborar Plano de Conservação do acervo museológico da Fundação Museu de Tecnologia - SP a partir do relatório diagnóstico	3º trim. 1 Plano apresentado no 3º trim. e entregue no 4º trim.	Plano entregue	100	
11	Elaborar e manter atualizado o registro topográfico do acervo museológico da Fundação Museu de Tecnologia - SP	Mapa de localização das peças do acervo elaborado no 3º trim. e atualizado	Mapa atualizado	100	
12	Realizar inventário do acervo museológico da Fundação Museu de Tecnologia - SP utilizando-se do Banco de Dados fornecido pela SEC	Migrações semestrais de dados e de imagens	2 relatórios semestrais	100	
13	Realizar registro fotográfico do acervo museológico da Fundação Museu de Tecnologia - SP utilizando-se do Banco de Dados fornecido pela SEC	Relatórios semestrais que deverão compreender 100% do acervo existente	2 relatórios semestrais	100	
14	Estabelecer parceria com instituições de ensino e pesquisa para pesquisas sobre o acervo e a temática do museu	02 parcerias estabelecidas	2	100	1

Programa de Exposições e Programação Cultural

Meta	Ações	Indicadores	Meta Contratada	% realizado	Obs
15	Realizar a manutenção da exposição de longa duração	Manutenção realizada e exposição com 90% dos equipamentos e instalações em funcionamento semanalmente	4 relatórios trimestrais de acompanhamento	100	

Meta	Ações	Indicadores	Meta Contratada	% realizado	Obs
16	Realizar exposições temporárias	2 exposições temporárias realizadas	2	100	2
17	Realizar eventos para o público	4 eventos realizados	4	200	3
18	Participar do evento temático: Virada Cultural	Abrir ao público com gratuidade	1	100	
19	Participar de evento temático: Semana de Museus, com programação própria	Participação no evento temático	1	100	
20	Realizar evento temático: Semana Nacional de Ciência e Tecnologia	Evento temático realizado	1	100	4
21	Manter o museu aberto ao público de janeiro a dezembro de 2011	Dias abertos	307	108	5
22	Receber visitantes presencialmente no museu (público total do museu)	Visitantes recebidos	250.000	165	6

Programa de Serviço Educativo e Projetos Especiais

Meta	Ações	Indicadores	Meta Contratada	% realizado	Obs
23	Propiciar visitas guiadas a estudantes de escolas públicas	Estudantes de escolas públicas atendidos em visitas guiadas	88.000	204	7
24	Propiciar visitas guiadas a estudantes de escolas privadas e outros grupos	Estudantes de escolas privadas e outros grupos atendidos em visitas guiadas	72.000	99	8
25	Propiciar visitas guiadas a grupos alvo (pessoas com deficiência, pessoas em situação de vulnerabilidade social, pessoas da terceira idade, turistas)	Pessoas atendidas em visitas guiadas (num total de 80 grupos atendidos)	3.000	580	9
26	Realizar projeto para públicos-alvo: OFICINAS DE FÉRIAS	Disponibilizar atividades no período de férias escolares	2	200	10
27	Apresentar resultados da pesquisa de perfil de público e de satisfação	Relatórios trimestrais	4	100	

Programa de Apoio ao SISEM-SP

Meta	Ações	Indicadores	Meta Contratada	% realizado	Obs
28	Realizar estágio técnico	1 estágio técnico oferecido	1	100	11

Programa de Comunicação

Meta	Ações	Indicadores	Meta Contratada	% realizado	Obs
29	Elaborar plano de comunicação institucional	Plano de comunicação institucional apresentado no 2º trim. e entregue no 4º trimestre	Plano entregue	100	
30	Manter o site atualizado com: atividades do museu; oportunidades de trabalho no museu; chamadas para contratações de serviços, e link para ouvidoria da SEC e p/o site da SEC	Site atualizado e adequado	4 relatórios trimestrais de acompanhamento	100	
31	Entregar a Programação Cultural Anual, com atualizações mensais	Programação Cultural anual entregue no 1º trim. e atualizações mensais entregues até o dia 5 de cada mês	Atualizações mensais	100	

METAS DE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Programa de Gestão Administrativa

Meta	Ações	Indicadores	Meta Contratada	% realizado	Obs
32	Revisar o planejamento estratégico do museu	Planejamento estratégico revisado	2 relatórios semestrais	100	
33	Atualizar regimento interno, contendo estrutura organizacional, processos de trabalho e rotinas	Regimento interno apresentado no 2º trim. e entregue no 4º trimestre	Regimento atualizado e entregue	100	

continua

continuação

CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL

Meta	Ações	Indicadores	Meta Contratada	% realizado	Obs
34	Atualizar Manual de Recursos Humanos da OS, conforme orientações da SEC	Manual de Recursos Humanos atualizado, apresentado no 2º trim. e entregue no 4º trimestre	Manual atualizado e entregue	100	
35	Revisar e submeter à aprovação o regulamento de compras e contratação de serviços	Regulamento de compras e contratação de serviços atualizado, apresentado no 2º trim. e entregue no 3º trimestre	Regulamento atualizado e entregue	100	
36	Elaborar e apresentar programa de capacitação / integração / reciclagem anual dos funcionários para correta utilização das normas e procedimentos administrativos da OS	1 programa entregue e apresentado no 1º trimestre	Programa entregue	100	
37	Realizar capacitação dos funcionários para correta utilização das normas e procedimentos administrativos da OS	60 pessoas capacitadas / recicladas anualmente	Capacitação realizada	100	
38	Controlar gastos mensais com utilidades públicas, impostos e taxas (com indicativo de pagamento no prazo)	Relatórios trimestrais	4 relatórios trimestrais	100	
Meta	Ações	Indicadores	Meta Contratada	Índice	Obs
39	Controlar a capacidade de Liquidação das Dívidas de Curto Prazo	Índice de liquidez seca satisfatório	Igual ou maior que 1	-1,6458	12
40	Controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais)	Índice de cobertura das despesas satisfatório	Igual ou maior que 1	0,7960	13
Meta	Ações	Indicadores	Meta Contratada	% realizado	Obs
41	Manter gastos com pessoal até o limite estabelecido no contrato de gestão	Índice satisfatório	65% sobre orçamento anual	34	
42	Manter gastos com diretoria até o limite do contrato de gestão	Índice satisfatório	15% sobre orçamento anual	7	
43	Atualizar relação de documentos de arquivo conforme Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública de SP e da Tabela de Temporalidade das Atividades-Fim da SEC	Relação apresentada no 2º trim. e entregue no 3º trimestre	Relação entregue	100	
44	Manter atualizada a relação de bens patrimoniais (Anexo IV do contrato de gestão)	Relação entregue	2 relatórios semestrais	100	
45	Elaborar e implantar Manual de Normas e Procedimentos de Arquivo, conforme orientações da SEC	Manual elaborado no 3º trim. e implantado no 4º trim.	Manual implantado	100	
46	Organizar e adequar os termos documentais conforme o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade	Relação entregue no 4º trimestre	Relação entregue	100	

Meta	Ações	Indicadores	Meta Contratada	% realizado	Obs
47	Captar recursos por meio de geração de receita de bilheteria, com ingressos a R\$ 6,00 e R\$ 3,00 (meia-entrada)	Recurso captado	8% do repasse anual	10,9	
48	Captar recursos por meio de geração de receita de locação de espaços, contrato do café e estacionamento	Recurso captado	2% do repasse anual	2,5	
49	Submeter projetos para aprovação por meio das leis de incentivo à cultura (Rouanet / ProAC / municipal)	Projeto submetido	1 Projeto submetido	100	
50	Entregar relatório quadrimestral de despesas e receitas	3 relatórios / ano	Relatórios entregues	100	
51	Manter regularizado o Cadastro das Edificações junto à prefeitura local	Cadastro renovado/regularizado	Alvará de funcionamento emitido	100	
52	Enviar cópia das atas das reuniões do Conselho de Administração da OS que abordem assuntos relacionados ao Contrato de Gestão, em até 5 (cinco) dias úteis após o registro	Relatório trim. das atas encaminhadas	Relatórios entregues	100	

1) O Catavento participou do 20º Congresso Mundial de Sexualidade realizado em Glasgow de 12 a 16 de junho de 2011, em parceria com o Instituto Kaplan, e realizou de 19 a 21 de outubro de 2011 a 1ª Mostra Paulista de Ciência e Engenharia, em parceria com o Laboratório de Sistemas Integrados da Universidade de São Paulo. 2) Exposição "Cartazes do Cinema Brasileiro" realizada de 07 de maio a 26 de junho; exposição "Por dentro da Camisinha" realizada de 07 de novembro a 16 de dezembro em parceria com o Instituto Kaplan, visando à orientação sobre doenças sexualmente transmissíveis. 3) Meta superada, com 8 eventos: Quinteto Kaleidos em janeiro; Coral da Gente – Instituto Baccarelli e Palestras de Astronomia com observação do Sol em março; Curso sobre Cinema Brasileiro em maio; 1ª Mostra Ver Ciência em 3D em julho; apresentações da Camerata Cantareira e Banda da Guarda Civil Metropolitana em setembro; Exposição Marie Curie com exibição de filme e palestra em dezembro. 4) 1ª Mostra Paulista de Ciência e Engenharia realizada de 19 a 21 de outubro. 5) Meta superada pelo fato de o Museu abrir às segundas-feiras em períodos alternados (manhã ou tarde), atendendo grupos formados exclusivamente por agências de turismo educativo e com prévio agendamento. Não houve aumento significativo de custos pois os monitores são pagos com o repasse da Secretaria de Educação, e o custo com pessoal adicional na bilheteria e limpeza acaba compensado com o valor arrecadado no próprio dia. 6) Meta grandemente superada em decorrência da forte divulgação na mídia e do aumento da demanda do público escolar em geral, além da abertura às 2ªs feiras. 7) Meta grandemente superada por conta do aumento da demanda das escolas municipais já no 3º trimestre. 8) Meta parcialmente cumprida, faltando apenas 535 alunos para atingi-la. Vale dizer que nosso público principal é o das escolas públicas. 9) A maior divulgação do Catavento pela mídia fez crescer o número de grupos de visitantes compostos por pessoas em situação de vulnerabilidade social, deficientes físicos e outros. 10) Em janeiro, foram oferecidas as Oficinas de Férias "A Viagem do Beagle", "Tentilhões de Darwin", contação de Histórias "A Evolução das Borboletas" e "A Vida de Santos Dumont"; em julho foram oferecidas Oficinas de Química, Oficina Chamequinho e Oficina de Ilustração Científica – Desenho Biológico. 11) Museu da Energia, Instituto da Pesca, Centro de Ciências de Araraquara e Museu Histórico do Instituto Butantan enviaram 4 pessoas que participaram de estágio técnico em 04 de novembro de 2011. 12) Ativo circulante / Passivo circulante = -1,6458. O índice de Liquidez depois da transferência do Ativo Imobilizado do Convênio com a Educação. Desconsiderando os valores transferidos do Convênio Educação, o índice seria de 1,3050. 13) Receitas Totais / Despesas Totais = 0,7960. O índice apresentado foi calculado com base nas despesas totais do período. Desconsiderando os valores de amortização e depreciação, o índice seria de 1,1105.

**RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DO EXERCÍCIO DE 2011
CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL - PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA
CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2011**

I - Introdução: O Catavento Cultural e Educacional é a Organização Social de Cultura que administra o Catavento-Espaço Cultural de Ciência, um equipamento cultural da Secretaria de Estado da Cultura criado em 2007 para oferecer aos jovens das escolas estaduais em especial, e ao público em geral, um espaço interativo de Cultura, Ciência e Tecnologia. Inaugurado em março de 2009, o Catavento é um espaço cultural e educacional localizado no Centro de São Paulo que recebe aportes de duas Secretarias do Estado para objetivos distintos. Por meio de convênio com a Secretaria de Estado da Educação, firmado em 2007, renovado em 2009 e prorrogado até 31 de dezembro de 2013, mantém um programa que atendeu em 2011 cerca de 180 mil alunos da rede pública, em visitas agendadas com roteiros articulados com a grade curricular, incluindo alimentação e transporte para alunos de escolas localizadas a até 100 km do centro de São Paulo. Além disso, através do contrato de Gestão nº 40/2009, celebrado entre o Catavento Cultural e Educacional e a Secretaria de Estado da Cultura e que deu continuidade ao primeiro contrato firmado em 2007, garante a sua manutenção e operação até dezembro de 2012. Em fevereiro de 2011 a Organização Social Catavento Cultural e Educacional foi designada para gerir as Fábricas de Cultura, programa desenvolvido desde 2007 pelo Governo do Estado com recursos do Banco Interamericano de Desenvolvimento e da Secretaria da Cultura para levar a crianças e jovens, moradores de regiões de alta vulnerabilidade social, oportunidades de formação através de atividades de teatro, dança, circo, música e artes plásticas. O grande objetivo do projeto é tornar os jovens engajados na construção de uma sociedade em que a arte e a cultura sejam vivenciadas como oportunidades de transformação, inculcando-lhes valores como responsabilidade, participação, transparência e autonomia. O contrato de gestão 01/2011, válido até 2015, foi firmado com a Secretaria de Estado da Cultura em 21 de fevereiro de 2011 por meio da Unidade de Formação Cultural, e prevê o aporte de R\$ 142 milhões – sendo R\$ 28,4 milhões no primeiro ano de vigência - para administração e execução das atividades inicialmente de três Fábricas de Cultura (Curuçá, Sapopemba e Itaim Paulista), ficando condicionado a aditamento contratual o recebimento de outras Fábricas, ainda em fase de obras. Com sua gestão marcada pela agilidade e empreendedorismo, e com o decisivo apoio da Secretaria de Cultura, a Organização Social Catavento Cultural e Educacional se desincumbiu com êxito da missão de estruturar uma equipe administrativa e técnica que possibilitou a inauguração em tempo recorde das três Fábricas de Cultura, todas já com uma extensa programação de atividades que hoje atendem ao público de terça a sexta no horário das 9h às 18h, e aos sábados e domingos das 12h às 18h, neste momento inicial. **A Fábrica de Cultura de Vila Curuçá**, inaugurada em 19 de março de 2011, conta com mais de 1.400 crianças e jovens inscritos nas diversas atividades dos eixos artes, circo, dança, multimeios, música e teatro, com uma média mensal de 9.500 frequências. **A Fábrica de Cultura de Sapopemba**, inaugurada em 25 de junho de 2011, conta com mais de 1.500 crianças e jovens inscritos nas diversas atividades, com uma média mensal de 8.000 frequências. Em 10 de setembro de 2011 foi inaugurada a **Fábrica de Cultura de Itaim Paulista**, que já conta com mais de 1.300 crianças e jovens inscritos. Até 30 de setembro, apuramos a frequência de mais de 10.000 pessoas. O projeto **Núcleo Luz**, iniciado em abril de 2011, e os projetos **Espetáculo e Musicando**, iniciados em maio de 2011, envolvem hoje mais de 300 jovens em atividades regulares visando a apresentação de espetáculos no 1º semestre de 2012. Até o fechamento do 4o trimestre de 2011, o Catavento recebeu R\$ 21.300.000,00 (vinte e um milhões e trezentos mil reais), utilizados principalmente para custeio das despesas de folha de pessoal e pagamento de contas de utilidade pública, além dos serviços de vigilância, limpeza, transporte e manutenção, aquisição de móveis, equipamentos, instalações, livros, materiais de consumo e de uso nas diversas atividades culturais, desenvolvidas pela própria equipe educativa. Cabe observar que foram necessárias adequações nos prédios das Fábricas tendo em vista a especificidade das atividades a serem desenvolvidas, como por exemplo a instalação de pisos flutuantes para absorção de impacto nas salas de dança, teatro e circo, resultando em despesas adicionais. Ainda serão necessárias outras adequações, como a compra dos equipamentos de som e luz e o tratamento acústico dos teatros e dos estúdios de som e de vídeo, envolvendo despesas de grande monta em 2012. Nestes primeiros dez meses de vigência do Contrato de Gestão 01/2011, **todas as metas** aplicáveis por Fábrica foram atingidas no que se refere às Fábricas de Cultura de **Vila Curuçá, Sapopemba e Itaim Paulista. II – Destaques:** Além dos diversos Saraus, Feiras Culturais e Territórios Culturais que tomaram lugar nas Fábricas de Cultura no ano de 2011, destacamos os seguintes eventos: – apresentação dos aprendizes de Balé, Jazz e Percussão da Fábrica de Cultura de Vila Curuçá na Premiação da "Revista a Rede" no auditório do Itaú Cultural em 31 de outubro; – quatro apresentações dos aprendizes do Núcleo Luz. Acrobalé, Circo, Street dance, Teatro e Percussão no Palácio do Governo, em novembro e dezembro; – estreia do Espetáculo "Rito de passagem" do Núcleo Luz em dezembro: o desejo dos jovens em percorrer o ciclo completo do trabalho iniciado e cumprir o Rito de Passagem ao qual se propuseram propiciou um espetáculo significativo e vivenciado profundamente por todos. A plateia do Teatro Sérgio Cardoso, praticamente lotada, cumpriu nessa passagem, não poderia ter sido melhor: perceptiva e participativa. Além de familiares e amigos, muitos jovens ex-integrantes do Núcleo Luz e autoridades se fizeram presentes. **Novos Desafios:** Está em estudo a proposta de ampliar o horário de abertura das Fábricas, oferecendo atividades no período noturno, permitindo atendimento aos jovens e adultos que trabalham e não podem frequentar as atividades durante o dia. Se implantado, o horário noturno gerará um aumento não só nas despesas com limpeza e utilidades públicas, como também implicará aumentar a equipe de educadores e aumentar o efetivo de segurança terceirizada. **III - Viabilização Financeira: Recursos transferidos pelo Governo do Estado de São Paulo: Secretaria de Estado da Cultura** - A Organização Social Catavento Cultural e Educacional recebeu em 2011, para gestão do programa Fábricas de Cultura, recursos repassados pela Secretaria de Estado da Cultura em cinco parcelas: R\$ 1.000.000 em fevereiro, R\$ 6.100.000 em abril, R\$ 6.390.000 em maio e R\$ 7.810.000 em julho, totalizando R\$ 21.300.000 (vinte e um milhões e trezentos mil reais). A última parcela de R\$ 7.100.000, conforme entendimento com a Secretaria, será repassada em 2012, juntamente com a primeira parcela do ano, sem prejuízo do valor anual a ser repassado. **IV - Metas de Atividades Técnicas: 1. Biblioteca e Atividades - Metas de resultado e de processo cumpridas:** Cada Fábrica tem uma Biblioteca com equipe completa (1 bibliotecário, 3 auxiliares e 1 educador) desde a inauguração. Cada Biblioteca disponibiliza ao público mais de 3.500 livros e 200 DVDs, e todas vêm realizando regularmente os encontros de leitores e encontros com autores. **2. Ateliê de Criação** - O Ateliê de Criação é um espaço que democratiza o acesso às linguagens artístico-culturais e a troca de experiências culturais por meio da criação artística e da experimentação de um espaço coletivo de convivência. O processo artístico-pedagógico é conduzido por educadores e compreende as atividades de artes plásticas, circo, dança, multimeios, música, teatro e xadrez. **Meta de resultado superada:** as metas previstas por Fábrica compreendiam oferecer cerca de 1.200 vagas por ano para os ateliês de criação. Em 2011 foram realizadas mais de 1.200 matrículas, já no primeiro semestre de funcionamento de cada Fábrica: • Fábrica de

Vila Curuçá: 1.333 matrículas no 1º semestre e 1.461 no 2º semestre de 2011. • Fábrica de Sapopemba: 1.713 matrículas em 2011. • Fábrica de Itaim Paulista: 1.462 matrículas em 2011. **Meta de processo cumprida:** as equipes das três Fábricas de Cultura já estão completas e a equipe executiva vem realizando a formação das equipes e o planejamento das atividades. **3. Aperfeiçoamento de Educadores - Metas de resultado e de processo cumpridas:** em 31 de dezembro de 2011 havia 76 educadores contratados cuja formação vem sendo realizada desde sua admissão. **4. Projeto Espetáculo** - Consiste na oferta de vivências que têm como resultado produção coletiva de um espetáculo que valorize as comunidades dos jovens participantes. Este Projeto abrange os 3 distritos, uma vez que sua origem é anterior ao ano de 2010, diferente do Projeto Ateliê de Criação, Aperfeiçoamento para Educadores e Trilhas de Produção que necessitam, para ocorrer, do espaço projetado nas Fábricas de Cultura. **Meta de resultado superada:** em 31 de dezembro de 2011 havia 306 jovens participantes contra os 300 previstos. A equipe responsável pelo Projeto foi contratada em maio de 2011 e vem participando de reuniões semanais. As atividades se iniciaram em agosto em Vila Curuçá e Sapopemba, e em setembro em Itaim Paulista. Houve a apresentação de células de cada um dos espetáculos que estão em processo de construção. **5. Aprofundamento em Dança – Núcleo Luz** - Consiste em vivências artísticas avançadas, com aprofundamento na linguagem da dança, realizado no espaço das Oficinas Culturais Oswald de Andrade. Tem como resultado a produção coletiva de um espetáculo. Formação: média de 50 jovens, entre 15 a 24 anos. Difusão: apresentações nas Fábricas de Cultura. Critério de seleção: jovens oriundos do Projeto Espetáculo; jovens que frequentaram por, pelo menos um ano, as Trilhas de Produção e/ou jovens da comunidade previamente selecionados. **Meta de resultado em construção:** as atividades artístico-culturais do Núcleo Luz se mantiveram em desenvolvimento. Em dezembro participaram da formação aprofundada em dança 30 jovens de diferentes locais da cidade de São Paulo. A equipe optou por não fazer agora nova seleção de jovens, pois um jovem que entrasse neste momento estaria em defasagem em relação aos demais, o que dificultaria sua participação na execução do espetáculo. **Meta de processo cumprida:** em dezembro, conforme previsto na meta, houve a estreia do Espetáculo "Rito de Passagem" no Teatro Sérgio Cardoso. **6. Trilhas de Produção** - Tem como resultado a produção de obras artísticas, com aproximadamente 2 encontros semanais de 3 horas de duração cada, durante 12 meses. Esta ação terá seu início sempre no exercício do ano, sendo que a expectativa é de 100 jovens por Fábrica de Cultura que concluirão a formação nos 12 meses. Atividades: Teatro Conta Ação, Jogos de Dança, Circo e Movimento, Música Ritmo e Poesia, Canto em Grupo, Colagem Musical e Animação, Artes Visuais com traços, Artes Visuais com objetos, Letras, Imagens e Sons e Edição de Vídeo. **Meta de resultado em construção:** os aprendizes iniciarão suas atividades no início de 2012. **7. Fábrica Aberta** - Consiste em estabelecer articulação com os movimentos, lideranças, organizações da sociedade civil e, especialmente, grupos juvenis do entorno. Para tanto, serão ofertados: • Equipamentos e espaço para pesquisa, ensaio, produção e difusão da produção cultural local nas diferentes linguagens artísticas para grupos juvenis; • Encontros de trocas culturais entre quatro ou mais coletivos artísticos e/ou entre coletivos e um profissional/grupo de referência no campo da cultura; • Seminário mediado por profissionais da área da cultura articulando os âmbitos acadêmico, técnico e comunitário, nas diversas linguagens artísticas. Público alvo: movimentos, lideranças, organizações da sociedade civil e, especialmente, grupos juvenis do entorno. **Meta cumprida:** os Teatros das três Fábricas de Cultura tem oferecido diversas atividades à comunidade, inclusive superando a meta no que se refere aos encontros de troca e eventos de difusão juvenil. **8. Teatro** - Cada Fábrica possui um Teatro que acolherá os espetáculos e outras ações de difusão realizadas pelo Programa Fábricas e por Programas do Governo, da iniciativa privada e do Distrito. A programação do Teatro compreende: • Eventos de difusão do distrito; • Fábrica Aberta: difusão por meio de outros Programas do Governo e da Iniciativa Privada; • Fábrica Aberta: eventos de Difusão Juvenil. • Apresentação dos espetáculos do Núcleo Luz e do Projeto Espetáculo. **Meta grandemente superada:** a meta prevista estimava um público de 1.700 por Teatro no primeiro ano de operação. Em 2011, o público que atendeu à programação dos Teatros das Fábricas de Cultura foi: Vila Curuçá – **27.728 pessoas**. Sapopemba – **12.820 pessoas**. Itaim Paulista – **19.736 pessoas**. **V - Atividades Administrativas:** As atividades administrativas compreendem o custeio dos recursos humanos administrativos e operacionais, consultorias, estagiários e ações necessárias para a execução do Contrato de Gestão. **1. Gestão Administrativa:** As metas administrativas para o ano contemplavam a compra de toda a mobília e equipamentos e contratação das equipes das três Fábricas de Cultura em até cinco meses de operação, além dos projetos Núcleo Luz e Espetáculo iniciados dentro dos primeiros 3 meses. **Comentários da OS: - Meta cumprida: as aulas do projeto Núcleo Luz iniciaram-se em abril de 2011 e as do projeto Espetáculo, no mês seguinte. Em 1º de outubro de 2011 as 3 Fábricas de Cultura já estavam operando normalmente com suas equipes completas.**

2. Equilíbrio Financeiro:

Meta	Indicador
Ativo Circulante / Passivo Circulante	Igual ou maior que 1
Receitas totais/Despesas totais	Igual ou maior que 1

Comentários da OS: Índice de Liquidez Corrente: Ativo circulante / Passivo circulante = 0,9386. O índice apresentado foi calculado com base no Ativo Circulante, sem considerar os investimentos para equipar as Fábricas de Cultura, representados pelos bens do Ativo Imobilizado, num montante de R\$ 1.755.058,43. Considerando estes bens como passíveis de liquidez e desconsiderando os valores de benfeitorias (R\$ 51.037,14) e instalações (R\$ 120.255,00), o índice seria de 1,0739. Receitas Totais / Despesas Totais = 1,0851. O índice está dentro do desejado, mas ainda assim foi calculado com base nas despesas totais do período. Desconsiderando os valores de amortização e depreciação, que totalizam R\$ 146.700,92, o índice seria ainda mais favorável, chegando a 1,0997.

Despesas com Pessoal			
Ação	Indicador		
Manter gastos com pessoal até o limite estabelecido no contrato de gestão	Índice satisfatório = 65% sobre orçamento anual		
Manter gastos com diretoria até o limite do contrato de gestão	Índice satisfatório = 15% sobre orçamento anual		

Comentários da OS: Meta anual cumprida conforme demonstrado abaixo.

Orçamento Total OS = R\$ 28.400.000,00			
	Meta Anual	Realizado no Ano	%
Limite 65% Adm/Pessoal	18.460.000,00	6.636.216,07	23%
Limite 15% Diretoria	4.260.000,00	239.146,64	1%

São Paulo, 31 de janeiro de 2012.
Sebastião Alberto de Lima - Diretor Executivo
Reinaldo Couto - Diretor de Fábricas
Rosângela Ogata - Superintendente Administrativo-financeira

COLEÇÃO **APLAUSO**

www.imprensaoficial.com.br/colecaoaplausos

Leia ou faça o download gratuito dos livros. Tudo grátis.

10 anos **imprensaoficial**
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO